



**Zendingsbrief van pastoraalcoördinator
Christine Vandenabeele
H. Oscar Romero-parochie - 10 september
2023**

De pastoraalcoördinator volbrengt haar opdracht in nauwe samenwerking met de parochieassistente, de parochieploeg en de aangesteld priester, in constructieve samenwerking met andere pastorale medewerkers en vrijwilligers.

Pastoraalcoördinator Christine Vandenabeele

- Neemt de dagelijkse leiding op en coördineert de pastorale werking van de parochie
- Is eerste aanspreekpunt en eindverantwoordelijke van de parochie, samen met de parochieploeg waarvan aan elk lid deeltaken kunnen worden gedelegeerd met behoud van de eindverantwoordelijkheid
- Is verantwoordelijk voor de parochiale communicatie: Kerk en Leven (eindredactie), website, facebookpagina, mededelingen voor de vieringen
- Houdt toezicht op de financiën (parochiekas) en het beheer van het patrimonium: is bestuurslid en beheert de werking van de parochiale vzw's en alles wat het beheer van de financiële middelen en het patrimonium van de parochie tot doel heeft.
- Houdt contact met de kerkraden en CKB als 'door de bisschop aangestelde vertegenwoordiger van de parochie in de KF' of als plaatsvervanger
- Is eindverantwoordelijke voor het parochiesecretariaat, en voor de taakverdeling onder medewerkers die zij motiveert. Is eindverantwoordelijke voor de parochieregisters, het parochiezegel en het parochiearchief.
- Coördineert samen met de parochieploeg het vrijwilligersbeleid binnen de parochie. Zij spreken nieuwe mensen aan, ondersteunen de vrijwilligers en bieden ze relevante vorming aan, ...
- Houdt contact met de scholen
- Organiseert in overleg de parochieploegvergaderingen, organiseert werkoverleg, parochiaal beraad en wanneer nodig andere vormen van overleg.
- Is lid van dekenale ploeg.

Bijzonder in de verkondiging

- Coördineert en begeleidt zij de initiërende pastoraal naar en voorbij de sacramenten van het doopsel, vormsel en eerste-communie

- Initieert en trekt initiatieven rond geloofsverdieping en evangelisatie: babbelvonden, terugkom-momenten, kindernevendienst, huwelijksvoorbereiding, intergenerationele catechese
- Neemt deel aan het predikambt

Bijzonder in de liturgie

- Coördineert zij de voorbereiding op de liturgie en coördineert de vrijwilligers die er een diensttaak in opnemen
- Organiseert en neemt deel aan de communiedeling aan huis en in woon-zorg-centra.
- Heeft gepaste aandacht voor volksdevotie (zoals paardenommegang en zegening, kapelletjes, kermisvieringen, H. Amelberga, bedevaarten,...)
- Coördinatie uitvaartpastoraal (en ook voorgaan in uitvaartliturgie)
- Voorgaan in gebed

Bijzonder in de diaconie

- Geeft zij leiding aan diaconale medewerkers en ondersteunt de parochiale diaconie (zorg voor zieken, armen, bejaarden, rouwzorg, vluchtelingen, bijzondere noden,...)
- Onderhoudt en coördineert contacten met sociale instellingen en verenigingen
- Heeft aandacht voor ketenzorg (zoals pastoraal in de WZC)