

UW PRIVACY, ONZE ZORG !

Gegevensbescherming (GDPR)

Omnia Travel verbindt zich ertoe de passende technische en organisatorische maatregelen te nemen om de persoonsgegevens van haar klanten GDPR-conform te beschermen en eist dit ook van de leveranciers waar wij mee samenwerken. Persoonsgegevens die wij delen met onze leveranciers om de gevraagde diensten te kunnen

uitvoeren, mogen enkel gebruikt worden voor de te verwezenlijken doeleinden.

Als u onze folders wilt blijven ontvangen, hoeft u helemaal niets te doen. Hierdoor geeft u ons toestemming

om u jaarlijks onze folder toe te sturen. Indien u dit niet langer wenst mag u ons dat laten weten via:

e-mail aan bedevaarten@omniatravel.be

een van onze reiskantoren

telefoon op het nummer 016 24 38 16

Meer info over het privacybeleid van Omnia Travel vindt u op onze website www.omniatravel.be

Vragen, opmerkingen en verzoeken met betrekking tot dit privacybeleid zijn welkom en kunnen worden gericht

aan gdpr@omniatravel.be

Heeft u een klacht i.v.m. de uitoefening van uw rechten of wenst u uw gegevens aan te passen, dan kunt u contact opnemen door een e-mail te sturen naar uw Omnia Travel reiskantoor. De contactgegevens van de Omnia Travel reiskantoren kunt u vinden op pagina 7 van deze folder.

INBEGREPEN VAB VERZEKERING

Voor elke reis uit deze brochure is een reisverzekering inbegrepen. Deze omvat een annuleringsverzekering,

een reisbijstandsverzekering en een bagageverzekering. De volledige polis kan je raadplegen via de link onderaan de bevestiging bij je boeking, op onze website www.omniatravel.be onder 'Algemene voorwaarden',

of je kan de polis opvragen in elk Omnia Travel reiskantoor. De contactgegevens van de Omnia Travel reiskantoren kunt u vinden op pagina 7 van deze folder.

Belangrijk: indien je genooddaakt bent je reis te annuleren dien je Omnia Travel zo snel als mogelijk schriftelijk

op de hoogte te brengen van de annulering.

PRIJSZETTING

Alle prijzen, toeslagen en kortingen gelden per persoon, tenzij uitdrukkelijk anders vermeld. De prijs omvat

wat bij elk reisprogramma of elke offerte onder 'inbegrepen' staat vermeld. De prijzen worden uitgedrukt in Euro.

Onze prijzen zijn te goeder trouw berekend volgens de gegevens bekend op 15/10/2025. Voor de verblijven en andere diensten in het buitenland volgens de tarieven en de wisselkoersen die op 15/10/2025 golden.

Prijsverhogingen zijn alleen toegestaan als rechtstreeks gevolg van veranderingen in:

1° de prijs van passagiersvervoer die is toe te schrijven aan de toegenomen kostprijs van brandstof of van andere energiebronnen, of

2° de hoogte van belastingen of vergoedingen over de in de overeenkomst begrepen reisdiensten, die worden geheven door niet direct bij de uitvoering van de pakketreis betrokken derden, met inbegrip van toeristenbelastingen en vertrek- of aankomstbelasting in havens en op vliegvelden, of

3° de wisselkoersen die voor de pakketreis van belang zijn.

Indien de verhoging 8% van de totaalprijs te boven gaat, kan de reiziger de overeenkomst opzeggen zonder opzeggingsvergoeding. Het reiscontract wordt afgesloten onder de bepalingen vervat in de 'Algemene Reisvoorwaarden van de Geschillencommissie Reizen', aangevuld met de 'Bijzondere Reisvoorwaarden van

Omnia NV' en de gegevens uit de folder 'Bedevaarten naar Lourdes 2026'.

EEN GREEP UIT ONZE BIJZONDERE REISVOORWAARDEN

Onder de nieuwe reiswaet geniet u, naast een maximale service, van een nog betere bescherming bij de reservatie van een groepsreis. Wij vestigen graag uw aandacht op enkele puntjes uit de bijzondere reisvoorwaarden van Omnia Travel. De volledige tekst van onze algemene reisvoorwaarden en bijzondere reisvoorwaarden kunt u terugvinden op onze website www.omniatravel.be.

ARTIKEL 8: Annulering

8.1 Annulering door de reiziger:

De annulering van een gereserveerde reis kan enkel schriftelijk aan Omnia Travel medegedeeld worden, met aanduiding van de referentie van de boeking.

De annuleringskosten, voor een pakketreisovereenkomst, zijn forfaitair als volgt bepaald en komen bovenop

een administratiekost van 50 euro per dossier. Ook de verzekeringspremie is niet terugbetaalbaar.

Voor groepsreizen per lijnvlucht, trein of autocar (tenzij andere voorwaarden zijn meegedeeld in de (pre-)contractuele informatie):

● tot 60 dagen vóór vertrek: 20 % van de reissom vermeerderd met de annulatiekosten

voor de lijnvlucht(en).

- 59 tot 31 dagen vóór vertrek: 30 % van de reissom vermeerderd met de annulatiekosten

voor de lijnvlucht(en).

- 30 tot 16 dagen vóór vertrek: 60 % van de reissom, met een minimum van € 125 per

persoon en/of door de luchtvaartmaatschappij aangerekende kosten.

- 15 tot 8 dagen vóór vertrek: 80 % van de reissom, met een minimum van € 125 per

persoon en/of door de luchtvaartmaatschappij aangerekende kosten.

- 7 dagen tot de dag van vertrek: 100 % van de reissom.

Tenzij de annuleringsvoorwaarden specifiek worden vermeld bij het reisprogramma.

8.2 Omnia Travel behoudt zich het recht voor een reis te annuleren indien:

- het vooraf bepaalde minimum aantal betalende deelnemers niet is bereikt;

- zij de overeenkomst niet kan uitvoeren als gevolg van onvermijdbare en buitengewone omstandigheden.

Wanneer Omnia Travel de reis annuleert omwille van één van bovenstaande redenen, betaalt zij aan de reiziger alle bedragen die hij voor de pakketreis heeft betaald, volledig terug, zonder een bijkomende schadevergoeding verschuldigd te zijn.

ARTIKEL 9: Wijziging door de reiziger

Wijziging aan een geboekte reis door de reiziger kan indien mogelijk worden aanvaard mits aanvaarding en betaling van alle kosten die daaraan verbonden zijn. Deze kosten zijn afhankelijk van het tijdstip van wijziging,

van het type bestemming en de aard van de wijziging. Deze kosten komen bovenop de vaste administratiekost.

Wijzigingen in de reisdata of reisbestemming door de reiziger worden beschouwd als een opzegging en zijn onderworpen aan bovengenoemde opzeggingskosten in punt 8.1

ARTIKEL 10: Wijzigingen door de reisorganisator

Zo Omnia Travel optreedt als reisorganisator behoudt zij zich het recht voor om onbeduidende veranderingen

aan de pakketreisovereenkomst aan te brengen. Omnia Travel zal de klant hiervan op de hoogte brengen via

een duurzame gegevensdrager (bv. e-mail).

In geval de aangekondigde reisleiders wegens ziekte of andere uitzonderlijke omstandigheden verhinderd zijn, heeft Omnia Travel het recht die te vervangen. Uiteraard voorziet Omnia Travel in dit geval reisleiders die

een vergelijkbare meerwaarde voor deze reis kunnen bieden. In dergelijke gevallen kan er geen sprake zijn

van enig recht op compensatie, terugbetaling of kosteloze annulering door de reiziger.

ARTIKEL 12: Vluchten

12.1 Vluchten

De vluchten vermeld in de brochure of in de offerte of bij reservatie meegedeeld zijn ter informatie bedoeld,

alleen de uurregeling opgegeven op de reisdocumenten of in de laatste inlichtingen is van toepassing. Indien

er uurwijzigingen plaatsvinden na uitgifte van de reisdocumenten, wordt de reiziger hiervan op de hoogte gebracht. Enkel het laatste uurrooster is van toepassing.

12.4 Aanbieden voor vlucht

De reiziger dient zich tijdig aan te bieden op de luchthaven. Als de reiziger deze verplichting niet naleeft, kan

hij geen aanspraak maken op een prijsvermindering of een schadevergoeding, welke ook de redenen van zijn

nalatigheid moge zijn.

12.5 Bagage

Bij verlies of beschadiging van bagage tijdens een vliegtuigreis dient de reiziger onmiddellijk bij aankomst op

de luchthaven bij de dienst 'Lost properties' een document (Property Irregularity Report) te laten opmaken.

12.6 Vertraging en annulering vluchten

Voor schade en nadeel opgelopen door vertraging en opschorten van lijnvluchten kan de reiziger een eis indienen tegen de uitvoerende luchtvaartmaatschappij overeenkomstig de bepalingen van de Europese Verordening (EG) nr. 261/2004.

ARTIKEL 14: Gezondheid

De reiziger is verplicht om zich te informeren over zijn/haar

gezondheidstoestand en om zich in orde te stellen met eventuele verplichtingen. De

reiziger dient in te staan voor eventuele inenting. Gezien de reisorganisator geen medische bevoegdheid heeft, dient de reiziger de verstrekte informatie te evalueren met een bevoegde arts.

De reiziger heeft de verplichting persoonlijke informatie mee te delen die van belang is voor de goede uitvoering van de reis (gezondheid, eetgewoontes enz.). Indien de reiziger een essentiële voorwaarde heeft om een reis uit te voeren moet de reiziger die verplicht meedelen.

ARTIKEL 18: Verzekering tegen financieel onvermogen

Bij financieel onvermogen van de reisorganisator en/of doorverkoper met wie u een

overeenkomst afsloot, kunt u een beroep doen op het Garantiefonds Reizen. Dit kunt u doen door u te wenden tot uw organisator of doorverkoper of door rechtstreeks contact op te nemen met het Garantiefonds Reizen. Deze laatste kunt u als volgt bereiken:

Kalkoven 5 (b. 0202) – 1820 Steenokkerzeel, telefoon: 02/240 68 00, E-mail:

mail@gfg.be.

(januari 2024)

VU: J. Van Steen, Mgr. Ladeuzenplein 15, 3000 Leuven

Vergunning: 1121