

## **GEBRUIKSOVEREENKOMST**

**bij het eenmalig gebruik van het kerkgebouw (naam:)**.....

### **TUSSEN ENERZIJD:**

De Kerkfabriek (naam).....,

met zetel te (adres).....,

en ondernemingsnummer: .....

vertegenwoordigd door: ..... voorzitter en ....., secretaris (naam en functie),

Hierna genoemd de 'Kerkfabriek'

### **EN ANDERZIJD**

.....(naam organisatie/bedrijf),

met zetel te ....., .....,

ondernemingsnummer .....

vertegenwoordigd door....., ..... (functie),

Of

.....(naam indien het om een private persoon gaat),

met woonplaats te (adres): ....., .....,

Hierna genoemd de 'gebruiker'

### **WORDT VOORAFGAAND GESTELD ALS VOLGT:**

Overwegende dat de gebruiker wenst gebruik te maken van de ruimtes en bijhorende accommodatie in bovenvermeld kerkgebouw conform de Richtlijnen van de Vlaamse Bisschoppen voor het gebruik van de parochiekerken, het huishoudelijk reglement, onderhavige overeenkomst en in het algemeen conform de hierop van toepassing zijnde regelgeving, waaronder het burgerlijk wetboek en het kerkelijk wetboek van canoniek recht;

Overwegende dat de gebruiker verklaart voldoende in kennis te zijn van de inhoud en de draagwijdte van voormelde bepalingen, kennis die voortvloeit uit de eigen onderzoeksplicht in hoofde van de gebruiker en die hem desgevallend verder werd toegelicht door de Kerkfabriek, zodanig dat de instemming van de gebruiker met onderhavige overeenkomst volledig geïnformeerd en vrij gevormd werd;

Overwegende dat de Kerkfabriek deze ruimtes en bijhorende accommodatie voor eenmalig gebruik wenst te laten gebruiken;

Overwegende dat de Kerkfabriek voorafgaand kennis heeft genomen van het doel van het eenmalig gebruik en hiermee uitdrukkelijk akkoord gaat, doch slechts in de mate de gebruiker onderhavige overeenkomst en haar bijlagen volledig eerbiedigt en onverminderd de rechten van de Kerkfabriek hierin beschreven.

Overwegende dat bovenvermelde overwegingen essentiële voorwaarden voor partijen uitmaken, zonder welke deze overeenkomst niet zou gesloten worden;

Overwegende dat de Kerkfabriek bijgevolg bereid is om de ruimtes en bijhorende accommodatie in het kerkgebouw eenmalig ter beschikking te stellen aan de gebruiker onder de hierna bepaalde voorwaarden.

Overwegende dat het eenmalig gebruik valt onder het begrip “valorisatie” en hieronder wordt verstaan alle initiatieven die, met respect voor het normale gebruik van de parochiekerk, de betekenis van het kerkgebouw in al zijn aspecten kunnen versterken en bevorderen (religieus en cultureel, historisch en kunsthistorisch, architecturaal en landschappelijk). Hierbij wordt gedacht aan een occasioneel en passend gebruik van het kerkgebouw voor kunsthistorische rondleidingen, concerten, voordrachten, conferenties of tijdelijke tentoonstellingen. (zie bijlage 1: Richtlijnen van de Vlaamse Bisschoppen voor het gebruik van de parochiekerken);

**WORDT OVEREENGEKOMEN ALS VOLGT:**

**Artikel 1: Voorwerp van de overeenkomst**

1.1 Het voorwerp van deze overeenkomst betreft het verlenen door de Kerkfabriek van het gebruik en genot van een gedeelte van het kerkgebouw ....., gelegen te .....,  
..... aan de gebruiker.

Meer specifiek gaat het in het kader van deze overeenkomst om het gebruik en genot van de ruimtes en bijhorende accommodatie uit het kerkgebouw, zoals vermeld en aangeduid op het in bijlage 2 gevoegde plan.

Al de andere ruimtes en bijhorende accommodatie mogen niet gebruikt worden door de gebruiker en blijven dus integraal voorbehouden voor de gebruikelijke bestemming die hieraan gegeven werd door de Kerkfabriek, zonder dat dit gebruik op enigerlei wijze mag gehinderd of op een andere wijze aangetast worden door de gebruiker, zowel in de normale uitoefening van diens rechten die hem verleend worden onder toepassing van onderhavige overeenkomst, als daarbuiten.

1.2 De gebruiker erkent kennis te hebben van de staat waarin de ter beschikking gestelde ruimtes en accommodatie in het kerkgebouw zich bevinden en verklaart hieromtrent geen verdere beschrijving te verlangen en hier geen opmerkingen op te hebben. De gebruiker meldt onmiddellijk aan de Kerkfabriek indien er zich veranderingen in deze staat zouden voordoen. 3

## **Artikel 2: Bestemming – eenmalig gebruik**

2.1 De gebruiker wordt toelating gegeven voor het hierna nader gespecificeerde eenmalig gebruik van het kerkgebouw en met verplichting voor de gebruiker om de ruimtes en bijhorende accommodatie enkel voor de hem toegestane bestemming te gebruiken.

De concrete bestemming die de gebruiker aan de hem ter beschikking gestelde ruimtes en bijhorende accommodatie wenst te verlenen, is .....

Elke andere bestemming is dus uitdrukkelijk verboden, tenzij deze blijkt uit een andersluidende en voorafgaande schriftelijke, uitdrukkelijke toestemming van de Kerkfabriek.

2.2 De gebruiker dient te allen tijde het religieus-sacraal karakter en tevens de cultuurhistorische eigenheid van het kerkgebouw te respecteren. De liturgische activiteiten, zoals uitvaartdiensten, kerkelijke huwelijken en avonddiensten en andere erediensten, hebben steeds voorrang op de activiteiten waarvoor bij deze een gebruiksrecht wordt verleend en zullen in generlei mate door de gebruiker mogen gehinderd of verstoord worden.

De gebruiker erkent aldus dat het terbeschikkinggestelde kerkgebouw bestemd is voor de eredienst, en verbindt zich ertoe tijdens de volledige duur van het gebruik van het kerkgebouw niets te ondernemen of niets toe te laten dat hieraan op enige wijze afbreuk kan doen.

De gebruiker verbindt er zich tevens toe om het in bijlage 3 gevoegde huishoudelijke reglement integraal te respecteren evenals om alle richtlijnen afkomstig van een vertegenwoordiger van de Kerkfabriek met betrekking tot het gebruik van het kerkgebouw, stipt na te leven.

Het kerkgebouw is principe vrij toegankelijk voor bezoekers met uitzondering van de effectieve uren van de aan de gebruiker in de deze overeenkomst toegestane bestemming. Op dat ogenblik wordt de toegang door de gebruiker geregeld. De gebruiker zal er voor zorgen dat alle verplichtingen waaraan hij onderworpen is in deze overeenkomst, tevens worden nagekomen door zijn aangestelden.

2.3 Het gebruik van het kerkgebouw door de gebruiker verloopt uitsluitend via de modaliteiten uiteengezet in de projectfiche, aangehecht als bijlage 4 aan deze overeenkomst en waarvan artikel 6 van deze overeenkomst de (minimale) inhoud nader bepaalt. Indien het de gebruiker bij de ondertekening van deze overeenkomst niet mogelijk is om een gedetailleerde projectfiche bij te voegen, volstaat het voor de gebruiker om bij de ondertekening van deze overeenkomst een eerder algemene projectfiche toe te voegen. De gebruiker verbindt zich er evenwel toe om minstens twee weken (14 dagen) voor de aanvang van het eenmalig gebruik van het kerkgebouw aan de Kerkfabriek een gedetailleerde projectfiche te bezorgen waarvan de inhoud alleszins overeenstemt met de door hem eerder toegevoegde algemene projectfiche.

De Kerkfabriek behoudt zich ten allen tijde het ontegensprekelijke recht voor om een voorgesteld gebruik van het kerkgebouw gemotiveerd, en zonder vergoeding, te weigeren wanneer het niet overeenstemt met de in deze overeenkomst vermelde bepalingen. Zij brengt haar gemotiveerde weigeringsbeslissing door middel van een aangetekend schrijven ter kennis van de gebruiker binnen de 5 dagen volgend op deze vaststelling. De gebruiker heeft vervolgens één week de tijd om een aangepast voorstel aan de Kerkfabriek

over te maken. Indien er geen overeenstemming kan bereikt worden, kan dit beschouwd worden als een reden om, conform artikel 8 van deze overeenkomst, de overeenkomst vroegtijdig te beëindigen.

- 2.4 Het inrichten en/of het schikken van het kerkgebouw voor het organiseren van het eenmalig gebruik is uitsluitend ten laste van de gebruiker. Er mag in het kerkgebouw niets verplaatst worden, zonder voorafgaande toelating van een vertegenwoordiger van de Kerkfabriek. Na afloop van het eenmalig gebruik moet het kerkgebouw door de gebruiker in dezelfde staat gebracht worden als bij aanvang.
- 2.5. Behalve programmaboekjes met betrekking tot het eenmalig gebruik mag in het kerkgebouw door de gebruiker niets verkocht of gratis uitgedeeld worden aan het publiek zonder voorafgaande toelating van een vertegenwoordiger van de Kerkfabriek.
- 2.6. Roken is in het kerkgebouw strikt verboden gedurende de volledige duur van de terbeschikkingstelling aan de gebruiker.

### **Artikel 3: Duur**

- 3.1 Deze overeenkomst vangt aan bij de ondertekening van deze overeenkomst en eindigt op ....., zonder de mogelijkheid van stilzwijgende verlenging en dit laatste ook al zou de gebruiker de hem ter beschikking gestelde ruimtes nog betrekken op het ogenblik van het verstrijken van deze overeenkomst.
- 3.2. Onder voorbehoud van liturgische activiteiten die steeds voorrang hebben en mits eerbiediging van eventuele andere activiteiten waarvan de Kerkfabriek de gebruiker tijdig op de hoogte zal brengen, zal de gebruiker de ter beschikking gestelde ruimtes en bijhorende accommodatie mogen gebruiken op volgende dag(en) en uren:  
Voor de voorbereiding van de activiteit en eventueel repetitie zonder publiekstoegang:  
.....dag + datum), vanaf .....uur tot .....uur  
Voor de activiteit zelf en de afbraak en opruim:  
..... dag + datum), vanaf .....uur tot .....uur  
Deze gebruikperiode omvat de nodige opbouwtijd met het oog op het inrichten en/of het schikken van het kerkgebouw voor het voorziene eenmalige gebruik, de eventueel door de gebruiker gewenste voorbereidingstijd (vb. repetitietijd) en de afbraak- en opruimtijd.

#### **Artikel 4: Om niet karakter**

- 4.1. Partijen verklaren uitdrukkelijk dat onderhavige gebruiksovereenkomst principieel als om niet geldt.
- 4.2. Evenwel zal de gebruiker ertoe gehouden zijn tussen te komen in het aandeel van de kosten (zoals kosten van verlichting, onderhoud en verwarming) van de Kerkfabriek dat op zijn gebruik betrekking heeft.  
Deze tussenkomst in de kosten dient uiterlijk 7 dagen voor de in artikel 3.2. vermelde gebruiksdag(en) op rekeningnummer.....van de Kerkfabriek gestort te worden en wordt hier forfaitair bepaald op een bedrag van ... EUR voor gebruik zonder verwarming en .... EUR voor gebruik met verwarming aangepast aan het kerkgebruik. Deze vergoeding dekt de kosten voor de dag van de activiteit zelf. Voor de dagdelen voor de voorbereiding van de activiteit wordt het forfaitair bedrag vastgesteld op ... EUR voor gebruik zonder verwarming en .... EUR voor gebruik met verwarming aangepast aan het kerkgebruik.
- 4.3. Alle sommen die in het kader van deze overeenkomst verschuldigd zijn door de gebruiker, brengen vanaf hun datum van eisbaarheid en zonder dat dit een uitdrukkelijke ingebrekestelling vereist, van rechtswege een verwijlinterest op van 10% per jaar tot aan hun volledige betaling en zonder dat dit afbreuk doet aan enige andere rechten van de Kerkfabriek.  
*(Eventueel: 4.4. Waarborg: Om de goede en volledige uitvoering van zijn verplichtingen te waarborgen zal de gebruiker een bedrag van ..... EUR storten als waarborg en dit op de bankrekening van de Kerkfabriek. De gebruiker legt uiterlijk op het ogenblik van de ondertekening van onderhavige overeenkomst hiervan het bewijs voor aan de Kerkfabriek.*  
De waarborgsom, kan in geval van beschadiging of niet naleven van de verplichtingen door de Kerkfabriek ingehouden worden na voorlegging van een gemotiveerde beslissing.

#### **Artikel 5: Verplichtingen gebruiker**

- 5.1. Eventueel benodigde vergunningen voor het eenmalig gebruik dienen door de gebruiker zelf te worden aangevraagd. Indien op enig moment blijkt dat een benodigde vergunning ontbreekt, is het gebruik van het kerkgebouw vanaf dat moment niet langer toegestaan, hetgeen onverlet laat de verschuldigdheid van het overeengekomen bedrag als tussenkomt in de kosten.
- 5.2. De gebruiker wordt er uitdrukkelijk op gewezen dat hij de desbetreffende veiligheidsvoorschriften, evenals alle andere te volgen voorschriften, dient na te komen. Hij zal er tevens voor zorgen dat het kerkgebouw tijdens het eenmalig gebruik in een verzorgde en netjes onderhouden staat blijft.
- 5.3. De gebruiker stelt vooraf aan de Kerkfabriek een overeengekomen aantal toegangsbewijzen of vrijskaarten ter beschikking die toegang verschaffen tot het in deze overeenkomst toegestane eenmalig gebruik van het kerkgebouw. De Kerkfabriek heeft bovendien te allen tijde een toegangsrecht tot het kerkgebouw, waaronder de aan de gebruiker ter beschikking gestelde ruimtes.

- 5.4. De gebruiker maakt tevens tijdig een exemplaar van zijn affiches en/of folders over aan de Kerkfabriek. Deze affiches en/of folders, evenals alle andere reclame, dienen verzoenbaar te zijn met het religieus-sacraal karakter van het kerkgebouw.
- 5.5. De gebruiker kan slechts mits uitdrukkelijke toestemming vanwege de Kerkfabriek reclame aanbrengen aan de buitenkant en binnenkant van het kerkgebouw.
- 5.6. Indien aan de gebruiker een sleutel van het kerkgebouw wordt overhandigd, zal hij hiermede zeer omzichtig omgaan en deze op het einde van deze overeenkomst terugbezorgen. De gebruiker zal deze sleutel niet aan derden overhandigen noch er duplicaten van (laten) vervaardigen.
- 5.7. De gebruiker zal nooit de maximale capaciteit van het aantal aanwezigen in het kerkgebouw, of een onderdeel van het kerkgebouw, overschrijden en is er dan ook volledig verantwoordelijk voor.
- 5.8. De gebruiker verbindt er zich toe geen overlast voortkomende uit geluidshinder, samenscholing enz. te zullen berokkenen aan de omwonenden.
- 5.9. De gebruiker doet er alles om deze overeenkomst te goeder trouw uit voeren.
- 5.10 De gebruiker is ertoe gehouden de hem ter beschikking gestelde ruimtes en bijhorende accommodatie in een goede staat van onderhoud terug te geven aan de Kerk. De teruggave dient te geschieden op de datum van het verstrijken van de in artikel 3 omschreven duur. De gebruiker zal hiertoe de ruimtes volledig dienen te ontruimen, te kuisen en te schikken volgens de instructies van de Kerkfabriek. In voorkomend geval draagt de gebruiker tevens de kosten voor de herstelling van schade die toegebracht werd aan deze ruimtes.

## **Artikel 6: Projectfiche**

De in artikel 2.3. vermelde projectfiche zal alleszins bestaan uit:

- een gedetailleerd programma en/of draaiboek van het eenmalig gebruik van het kerkgebouw. Eventuele wijzigingen aan het programma en/of draaiboek dienen voorafgaand door de Kerkfabriek te worden goedgekeurd.
- de gegevens van de projectcoördinator die voor de gebruiker zal instaan voor de dagelijkse leiding en opvolging van het eenmalig gebruik van het kerkgebouw. Deze projectcoördinator dient steeds bereikbaar te zijn voor een vertegenwoordiger van de Kerkfabriek

## **Artikel 7: Aansprakelijkheid**

- 7.1. Alle uitgaven in verband met het eenmalige gebruik, zoals auteursrechten en naburige rechten of iedere andere vergoeding voortvloeiende uit de auteurswet, retributies, belastingen, promotiekosten, SABAM, enz. vallen uitsluitend ten laste van de gebruiker en kunnen niet op de Kerkfabriek, een aan haar verbonden entiteit of vertegenwoordiger(s) worden verhaald.
- 7.2. De gebruiker is geheel en uitsluitend burgerrechtelijk aansprakelijk voor het door hem georganiseerde eenmalige gebruik van het kerkgebouw. Hij staat in voor de veiligheid van alle personen die deelnemen aan of toegang hebben tot de in deze overeenkomst toegestane bestemming van het kerkgebouw voor de volledige duur van deze overeenkomst, onder meer gelet op de projectfiche en de bevoegde overheidsdiensten (vb brandweer en veiligheidsdiensten).
- 7.3. De gebruiker is aansprakelijk voor elke schade die de Kerkfabriek, de aan haar verbonden entiteiten of vertegenwoordigers zouden lijden en die verband houdt met het voorwerp van de overeenkomst, waaronder de beschadiging van het kerkgebouw, aanhorigheden of inboedel, zelfs voor schade veroorzaakt door vertegenwoordiger(s)/aangestelde(n) van de gebruiker of door personen die om welke redenen ook zich in het kerkgebouw bevonden naar aanleiding van het eenmalige gebruik van het kerkgebouw, de voorbereiding of de opruiming ervan.
- 7.4. De Kerkfabriek, de aan haar verbonden entiteiten of vertegenwoordiger(s) zijn ten opzichte van de gebruiker in geen enkel opzicht aansprakelijk voor enig welke schade die de gebruiker of derden zouden lijden en de gebruiker ziet er tevens op toe dat zijn verzekeraar(s) afstand doen van verhaal voor ieder vorm van schade tegen de Kerkfabriek, de aan haar verbonden entiteiten of vertegenwoordiger(s).
- 7.5. De gebruiker verbindt er zich toe de Kerkfabriek, de aan haar verbonden entiteiten of vertegenwoordiger(s) volledig te vrijwaren voor iedere aanspraak van derden die beweren schade te hebben geleden die in verband staat met het voorwerp van de overeenkomst.
- 7.6. De Kerkfabriek, de aan haar verbonden entiteiten of vertegenwoordiger(s) zijn niet aansprakelijk voor welke schade dan ook als gevolg van gehele of gedeeltelijke stroomonderbrekingen, noch voor gevallen van overmacht, die het eenmalige gebruik van het kerkgebouw zouden kunnen hinderen of zelfs onmogelijk zouden maken of aan de gebruiker enige schade zouden kunnen veroorzaken, hierin begrepen alle overheidsbeslissingen.
- 7.7. De gebruiker is gehouden de nodige verzekeringspolissen te sluiten ter dekking van alle bovenstaande risico's die in verband staan met het voorwerp van de overeenkomst en zijn aansprakelijkheid als gebruiker tegenover de Kerkfabriek en tegenover derden te verzekeren (zo ook met betrekking tot de door de gebruiker in de ruimtes gebrachte goederen, inrichtingen, afwerkingen, e.a.). De gebruiker is er steeds toe gehouden het bewijs van voldoende verzekering voor te leggen, evenals van de betaling van de laatste vervallen premie, op eenvoudig schriftelijk verzoek van de Kerkfabriek.

## **Artikel 8: Vroegtijdige beëindiging**

8.1. De Kerkfabriek kan deze overeenkomst met onmiddellijke ingang en zonder vergoeding, noch inachtnaam van een opzeggingstermijn beëindigen, onverminderd haar gebeurlijk recht op het bekomen van schadevergoeding, naar gelang het zich voordoend geval:

- ☐ In geval van ernstige fout of herhaaldelijke lichte fout begaan door de gebruiker in de uitvoering van deze overeenkomst;
- ☐ In geval van fraude, verduistering, slechtmaking van de Kerkfabriek of enig misdrijf;
- ☐ Het in gebreke blijven bij de uitvoering van deze overeenkomst, binnen 8 dagen na schriftelijke ingebrekestelling hieromtrent door de Kerkfabriek;
- ☐ In geval van faillissement, vereffening, aanvraag gerechtelijke reorganisatie of elke andere situatie waaruit duurzame solvabiliteitsproblemen van de gebruiker blijken;
- ☐ Het niet respecteren of naleven van de bestemming van de ter beschikking gestelde ruimtes en bijhorende accommodatie, van het huishoudelijk reglement, van de Richtlijnen van de Vlaamse Bisschoppen voor het gebruik van de parochiekerken,...
- ☐ Het uitoefenen van activiteiten die niet verzoenbaar zijn met het christelijk geloof en waarden of met de kerk, alsook in geval van onvoorziene gebeurtenissen, dringende werken of prioriteiten van de eredienst.

8.2. Indien de gebruiker het kerkgebouw, door welke oorzaak ook, niet op de overeengekomen datum wenst te gebruiken en de overeenkomst vroegtijdig wenst te beëindigen, dient hiervan zo spoedig mogelijk – onder opgave van de redenen - aan de Kerkfabriek schriftelijk melding gemaakt te worden. Bij vroegtijdige beëindiging door de gebruiker binnen de overeengekomen gebruiksperiode (zie artikel 3.2.) zal de gebruiker ..... % van de in artikel 4.2. betaalde tussenkomst in de kosten verschuldigd blijven.

8.3. Partijen betekenen elkaar opzegging of beëindiging met een aangetekende zending of met een voor ontvangst tegengetekende gewone brief.

## **Artikel 9: Varia**

9.1. De gebeurlijke nietigheid van een bepaling van deze overeenkomst of van een deel van deze overeenkomst brengt niet de nietigheid van de gehele overeenkomst met zich mee.

9.2. Wanneer een bepaling van deze overeenkomst geheel of gedeeltelijk door nietigheid wordt getroffen, wordt deze vervangen door een geldige bepaling die naar haar juridisch en economisch effect zo dicht mogelijk aanleunt bij de nietige clausule, zodat partijen geacht worden onder die voorwaarden eveneens gecontracteerd te hebben.



- 9.3. Onderhavige overeenkomst wordt geacht *intuitu personae* te zijn aangegaan voor wat betreft de persoon van de gebruiker, zodanig deze niet vermag deze overeenkomst in haar geheel of gedeeltelijk aan een derde over te dragen of af te staan, tenzij voorafgaand uitdrukkelijke, schriftelijke instemming van de Kerkfabriek.
- 9.4. Geen enkele wijziging van welke bepaling van dit contract ook, zal ingeroepen kunnen worden tenzij zij het voorwerp uitmaakt van een schriftelijke overeenkomst die ondertekend werd door de partij aan wie zij tegengesteld wordt.
- 9.5. Alle schriftelijke mededelingen, daarin inbegrepen iedere kennisgeving of verslag, vereist of toegelaten krachtens deze overeenkomst, worden geacht voldoende gegeven te zijn indien zij per e-mail met ontvangstbevestiging geschieden op de respectieve e-mailadressen (Kerkfabriek: ... ; gebruiker: ...), tenzij in deze overeenkomst anders aangegeven. Elke wijziging door een partij van het in onderhavige overeenkomst vermelde fysieke adres zal tijdig ter kennis worden gebracht aan de andere partij en dit minstens 15 dagen vóór de effectieve adreswijziging of zetelverplaatsing.
- 9.6. De gebruiker maakt zich sterk alle uit deze overeenkomst voortvloeiende verbintenissen eveneens op te leggen en te doen naleven door alle personen die zij betreft of inschakelt bij de uitvoering van deze overeenkomst (personeel, mandatarissen, aangestelden,...).

#### **Artikel 10: Toepasselijk recht en bevoegde rechtbank**

Alleen het Belgische recht is van toepassing op de relaties tussen de partijen.

Elke betwisting met betrekking tot de geldigheid, uitvoering en/of interpretatie van deze overeenkomst, wordt uitsluitend onderworpen aan de rechterlijke macht van het gerechtssarrondissement .....

Opgemaakt te .....op ....., in 2 originele exemplaren, waarvan iedere partij verklaart één exemplaar ontvangen te hebben.

Voor de Kerkfabriek voor de gebruiker

Voorzitter Secretaris

(datum + handtekening(en)) (datum + handtekening(en))

#### **Bijlagen**

De volgende bijlagen bij deze overeenkomst, waarvan de gebruiker verklaart deze ontvangen te hebben, maken er integraal deel van uit:

1. Richtlijnen van de Vlaamse Bisschoppen voor het gebruik van de parochiekerken
2. Beschrijving van de ter beschikking gestelde ruimtes en accommodatie, met inbegrip van de roerende goederen;
3. Huishoudelijk reglement;
4. Projectfiche