



VACATURE Directeur Secundair Onderwijs (M/V/X) OLV Pulhof - start 01/02/2026

Over vzw Onze-Lieve-Vrouwinstituut (OLV Pulhof)

Het Onze-Lieve-Vrouwinstituut (OLV Pulhof) is een katholieke school aan de Grotesteenweg 489 in Berchem (Antwerpen). De school maakt deel uit van de scholengroep Katholiek Vlaams Onderwijs vzw (KVO).

Onze campus omvat een kleuterschool, lagere school en secundaire school, samen goed voor meer dan 1.600 leerlingen. We vormen een hechte gemeenschap met een gezamenlijke visie en een coherent beleid.

We bieden kwaliteitsvol onderwijs en streven naar maximale ontwikkelingskansen voor elke leerling in een warme en zorgzame schoolomgeving. Daarnaast investeren we in een groene campus met een groot park, groene speelplaatsen en de ambitie om tegen 2030 klimaatneutraal te zijn.

Onze secundaire school

De secundaire afdeling van OLV Pulhof is een doorstroomschool met een brede waaier aan domeinoverschrijdende studierichtingen. We werken vanuit een duidelijke visie en een sterk pedagogisch project dat richting geeft aan ons onderwijs en onze schoolcultuur.

Onze werking steunt op kernkwaliteiten die we samen met het team uitdragen. Leraren werken in teacher teams of professionele leergemeenschappen, waarin samenwerking, co-creatie, expertise-uitwisseling en gezamenlijke verantwoordelijkheid centraal staan.

We geloven in gedeeld leiderschap, waarbij leidinggevend en teams samen bouwen aan de verdere ontwikkeling en kwaliteit van de school. Waarderend coachen neemt hierin een belangrijke plaats in.

Wie zoeken we?

We zoeken een directeur die samen met de collega-directeur in co-leiderschap richting geeft aan het beleid en de strategische ontwikkeling van onze school.

In dit gedeeld leiderschap nemen de twee directeurs gezamenlijk verantwoordelijkheid voor beleid, organisatie en team. Dankzij hun complementaire kwaliteiten versterken ze elkaar en zorgen ze voor een krachtig en stabiel leiderschap.

Samen creëren jullie een professionele, toekomstgerichte schoolomgeving waarin het pedagogisch beleid, kwaliteit, samenwerking en resultaat centraal staan.

Er worden duidelijke verantwoordelijkheden afgebakend binnen elk beleidsdomein, rekening houdend met persoonlijke talenten, interesses en de noden van de school.

Je collega-directeur focust zich voornamelijk op de leerlingen, het zorgbeleid en het curriculum van de school.

Jouw belangrijkste beleidsdomeinen worden personeel, administratie en ICT, waarbinnen je de volgende verantwoordelijkheden opneemt:

Strategie

- Je bewaakt samen met het beleidsteam de visie, missie en het opvoedingsproject van de school, in lijn met het pedagogisch project van Katholiek Onderwijs Vlaanderen.
- Je vertaalt strategische doelstellingen naar concrete, haalbare en gedragen acties, met oog voor welzijn en groei van leerlingen en medewerkers.
- Je volgt onderwijsontwikkelingen op de voet.

Kwaliteitszorg

- Je draagt actief bij aan de continue verbetering van de onderwijskwaliteit.
- Je stimuleert een reflectieve en lerende cultuur waarin medewerkers samenwerken aan toekomstgerichte onderwijspraktijken.
- Je bevordert een klimaat van vertrouwen, verantwoording en zorg, waarin professionaliteit en bezieling hand in hand gaan.

Personeelsbeleid

- Je bent eindverantwoordelijk voor de opdrachtverdeling: je maakt een grondige analyse samen met de collega-directeur, neemt onderbouwde beslissingen en communiceert transparant met het team van leerkrachten en medewerkers.
- Je leidt aanwervingsprocedures en zorgt voor een zorgvuldig selectieproces.
- Je investeert in teamvorming, verbondenheid en een cultuur van open dialoog.
- Je voert samen met de collega-directeur functionerings- en evaluatiegesprekken op een waarderende en empathische manier.
- Je stimuleert professionele groei en zet een duurzaam professionaliseringsbeleid uit.

Administratie en regelgeving

- Je volgt de onderwijsregelgeving en sociale wetgeving nauwgezet op en vertaalt deze correct naar de schoolwerking.
- Je werkt samen met de algemeen directeur aan een beleidsvoering die getuigt van rechtszekerheid, transparantie en zorgvuldigheid.

Financiën en aankoopbeleid

- Je verzamelt en beoordeelt begrotingsvoorstellen van de verschillende vakteams, stelt de definitieve begroting voor het secundair onderwijs op en legt deze voor aan het schoolbestuur.
- Je analyseert en beoordeelt aanvragen voor leermiddelen op hun pedagogische relevantie in samenspraak met de collega-directeur, hun motivatie en financiële haalbaarheid binnen de goedgekeurde begroting. Je bezorgt deze na goedkeuring aan de centrale boekhouding.

ICT-beleid

- Je bewaakt het technische aspect van ICT-beleid in de school. Daarnaast concretiseer je het pedagogische ICT-beleidsplan.

Projectwerking en coördinatie

- Je initieert en coördineert projecten die aansluiten bij de strategische keuzes van de school en het pedagogisch project van het katholiek onderwijs.
- Je bewaakt de voortgang en kwaliteit van projecten, van planvorming tot implementatie en evaluatie, en stimuleert samenwerking in de uitbouw van een lerende school.

Gewenste competenties

Visie

Je hebt een brede kijk op onderwijs en weet een inspirerende visie te ontwikkelen en te vertalen naar concrete acties.

Leidinggeven

Je geeft richting en sturing aan het lerarenkorps, met aandacht voor hun professionele ontwikkeling en verantwoordelijkheden. Je beschikt over sterk onderwijskundig leiderschap en weet medewerkers te motiveren en te verbinden rond gemeenschappelijke doelen.

Samenwerken

Je bent een echte teamspeler en gelooft in de kracht van gedeeld leiderschap. Je stimuleert samenwerking, vertrouwen en open communicatie met je collega-directeur en binnen het schoolteam.

Communicatie

Je bent communicatief vaardig, luisterbereid en weet verbindend te communiceren – zowel mondeling als schriftelijk – met leerlingen, collega's, ouders en (externe) partners. Je weet de juiste toon te vinden in uiteenlopende situaties.

Planning en organiseren

Je stelt duidelijke doelen en prioriteiten, en bepaalt efficiënt de benodigde tijd, acties en middelen om deze te realiseren. Je bewaakt de voortgang en zorgt voor een gestructureerde opvolging van processen en projecten.

Organisatiesensitiviteit

Je hebt oog voor de bredere schoolwerking en begrijpt hoe beslissingen en acties invloed hebben op andere onderdelen van de organisatie. Je handelt met inzicht in interne en externe verhoudingen.

Probleemanalyse

Je signaleert tijdig problemen, herkent essentiële informatie en legt verbanden tussen gegevens. Je weet complexe vraagstukken te ontrafelen en komt tot onderbouwde beslissingen.

Daarnaast ben je discreet, flexibel en stressbestendig, met een groot verantwoordelijkheidsgevoel en een positieve ingesteldheid.

Wat verwachten we?

- Je draagt de christelijke waarden van de school uit in je werking.
- Je bent houder van een masterdiploma of gelijkgestelde ervaring en een pedagogisch bekwaamheidsbewijs.
- Je hebt bij voorkeur werkervaring binnen het onderwijs.

- Ervaring in een coördinerende of leidinggevende functie is een meerwaarde.
- Je kan je vinden in het pedagogisch project van OLV Pulhof.

Wat bieden we aan?

- Het gaat om een voltijdse, tijdelijke aanstelling.
- Je wordt halftijds als directie (bevorderingsambt) en halftijds als adjunct-directie (selectieambt) verloond.
- Je maakt deel uit van een hecht team samen met je collega-directeur secundair onderwijs, de algemeen directeur, de directies kleuterschool en de directie lagere school en beleidsondersteuner.
- Je kan rekenen op actieve ondersteuning door de algemeen directeur en het schoolbestuur.
- Je geniet aanvangsbegeleiding door KVO en CVA en er is ruimte voor professionele groei en permanente ontwikkeling.

Hoe solliciteren?

Ben jij de geschikte kandidaat voor deze boeiende directiefunctie in een warme school?

- Stuur dan je motivatiebrief en CV per mail tegen uiterlijk 11 november aan Martine Tritz, bestuursvoorzitter: martine.tritz@pulhof.be
- Na een eerste screening worden de kandidaten uitgenodigd voor jurygesprekken op woensdag 19 november in de namiddag.
- In de week van 24 november volgt een gesprek met de collega-directeur.
- Er wordt een ontwikkelgericht assessment aangeboden met het oog op het faciliteren van verdere persoonlijke groei.

