

## **1. Profiel en taakinfilling**

Parochieassistenten zijn pastorale vormingswerkers in de territoriale pastoraal: Ze zijn bezoldigde beroepskrachten (betaald door ministerie van justitie en eredienst) met een professionele opleiding die vooral in de nieuwe parochies (of eventueel in een dekenaat) tewerkgesteld worden. Parochieassistenten worden in het bisdom Gent steeds benoemd als lid van de dekenale equipe, met – doorgaans – een toewijzing aan één (nieuwe) parochie.

Als gelovige en kerkbetrokken christenen hebben zij een eigen taak en verantwoordelijkheid in het samenspel van ambten (deken, pastoors, priesters binnen de parochies, diakens en vrijgestelden) en diensten. Het is de specifieke taak van de parochieassistent om vorming, begeleiding en ondersteuning te geven aan die groepen en de medewerkers die hierin actief zijn. In de regel bestaat hun werkterrein uit de diverse sectoren van de geheelheidspastoraal van de parochie: verkondiging, liturgie, diaconie, gemeenschapsofbouw en brug naar de lokale instellingen (ketenzorg). Ze maken deel uit van tal van taak-, beleids- en werkgroepen.

Sommige parochieassistenten kunnen benoemd worden voor een meer specifieke opdracht, in één sector van de pastoraal, voor één of meerdere parochies binnen het dekenaat.

## **2. Aanvaarding tot de opleiding**

Wie zich aangesproken weet om parochieassistent te worden in het bisdom Gent en de opleiding wenst te volgen, richt vóór 1 mei van het jaar voorafgaand aan de start van de opleiding een schriftelijke aanvraag met motivatiebrief, curriculum vitae en eventuele referenties aan de verantwoordelijke vicaris voor de parochiepastoraal (zie verder). Hierop worden de kandidaten uitgenodigd voor enkele aanvaardingsgesprekken, wordt hun kandidatuur geëvalueerd en voorgedragen aan de bisschop, waarna de aanvaarding kan volgen.

## **3. Programma van de opleiding**

### **a) Pastoraal-theologisch gedeelte**

- 3 jaar theologische vakken op zaterdagvoormiddag (3 x 6 vakken)
- 2 (Bijbel)seminaries

### **b) Praktijkgedeelte**

- **Praktijkvorming:**  
Seminarie communicatie (in 2020-2021): een reeks van 7 avonden, te volgen tijdens één van de drie opleidingsjaren of in een vierde jaar.
- **Stage:**  
Is in principe gespreid over 1 werkjaar (van september tot mei) en ten vroegste voorzien tijdens het derde jaar van de opleiding.

### c) Begeleiding gedurende de opleiding

Tijdens de opleiding wordt voorzien in verschillende vormen van begeleiding door de opleidingsverantwoordelijken.

## 4. Getuigschrift en benoeming

Na het afronden van de theologische en pastorale opleiding en de pastorale stages wordt een diocesaan **getuigschrift** uitgereikt.

Minimale voorwaarden voor **benoeming**:

- Gedoopt, gevormd, christelijk gelovig, katholiek-kerkelijk betrokken
- Minstens 25 jaar oud zijn
- Diploma van secundair onderwijs
- Bewijs van goed gedrag en zeden
- Een door de bisschop erkende theologische en pastorale opleiding en stage hebben gevolgd (nadat men aanvaard werd door de diocesane aanvaardingscommissie)
- Door de verantwoordelijken voor opleiding en stage op basis van de theologische, pastorale en relationele bekwaamheden geschikt bevonden worden.

De benoeming binnen een dekenale equipe en voor één (of meerdere) parochie(s) gebeurt door de bisschop.

## 5. Voor meer informatie en contact:

- i.v.m. de aanvaarding voor de opleiding:  
vicaris Albert Van De Kerkhove  
Bisdomplein 1, 9000 Gent, tel. 09 225 16 26,  
[albert.vandekerkhove@kerknet.be](mailto:albert.vandekerkhove@kerknet.be)
- i.v.m. de opleiding parochieassistenten:  
Wim Tachelet, CCV  
Nederpolder 24, 9000 Gent,  
09 235 78 61  
[wim.tachelet@ccv.be](mailto:wim.tachelet@ccv.be)
- i.v.m. de pastorale en theologische opleiding aan het HDGI:  
Kathleen Martens, directeur HDGI,  
Biezekapelstraat 2, 9000 Gent  
09 235 78 68 - 0490 499 903  
[hdgi@kerknet.be](mailto:hdgi@kerknet.be) of [kathleen.martens@ccv.be](mailto:kathleen.martens@ccv.be)